



Oggetto: Attribuzione della temporanea responsabilità direzionale e gestionale della S.C. Gestione Operativa - NextGenerationEU, al dott. Davide Moro.

Ufficio Proponente:	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Istruttore della pratica:	Chiara Milliaccio
Responsabile del procedimento:	Chiara Milliaccio
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Chiara Milliaccio
La delibera comporta impegno di spesa:	No
Modalità di Pubblicazione:	INTEGRALE

Proposta N° 116 del 07-02-2023

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

Attestazione di regolarità economico-contabile

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione
Finanziaria e Contabilità:

verifica di regolarità economica non prevista

Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

Mattia Longoni

Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



Oggetto: Attribuzione della temporanea responsabilità direzionale e gestionale della S.C. Gestione Operativa - NextGenerationEU, al dott. Davide Moro.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

DATO ATTO:

- con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, questa Azienda ha riadottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;
- con D.G.R. nr. XI/6874 del 2.08.2022, Regione Lombardia ha approvato il POAS 2022-2024 dell'ASST Brianza;
- con deliberazione n. 723 del 31.08.2022 l'Azienda ha approvato il primo provvedimento attuativo del nuovo Piano Organizzativo, con il quale ha inteso dare progressiva attuazione allo stesso, secondo criteri e tempistiche che garantiscano il regolare funzionamento delle singole strutture nonché dell'azienda nel suo complesso,
- che il POAS approvato prevede, tra le strutture in staff alla Direzione Generale, la S.C. denominata "Gestione Operativa - NextGenerationEU";

ACQUISITA, agli atti dell'istruttoria procedimentale, la nota e-mail del 02.02.2023 con la quale il Direttore Sanitario ha individuato nel dott. Davide Moro - Dirigente Medico nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, con incarico di Responsabile della S.S. Accreditamento - la professionalità idonea a ricoprire l'incarico di facente funzioni della citata Struttura Complessa;

CONSIDERATA la stringente necessità, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui al D. Lgs. n. 502/1992 e D.P.R. n. 484/1997, di provvedere in merito alla gestione della S.C. Gestione Operativa New - GenerationEU al fine di assicurare le funzioni in carico alla stessa;

DATO ATTO che il dott. Davide Moro è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 22 CCNL Area della Sanità del 19.12.2019;

RITENUTO di conferire, ai sensi della disposizione citata, al dott. Davide Moro - Dirigente Medico nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, con rapporto a tempo indeterminato e titolare di incarico di Struttura Semplice - la temporanea responsabilità direzionale (facente funzioni) della S.C. Gestione Operativa - NewGenerationEU a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per il tempo necessario a completare le procedure selettive di copertura del posto apicale;



PRECISATO che, ai sensi dell'art. 22 CCNL d'Area, al dirigente incaricato non è corrisposto alcun emolumento per i primi 2 mesi mentre, qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete un'indennità mensile, per 12 mensilità, anche per i primi 2 mesi, pari ad € 600,00;

DATO ATTO che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico del Bilancio Sanitario di questa Azienda, per gli anni 2023 e 2024 stimabili in complessivi € 14,288,40 che verranno imputati come segue:

ANNO 2023 per € 8.731,80 di cui:

- € 6.600,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 1.570,80 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 561,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

ANNO 2024 per € 5.556,60 di cui:

- € 4.200,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 999,60 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 357,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

DATO ATTO, altresì, che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri aggiuntivi in quanto trattasi di attribuzione di somme spettanti al personale nei limiti dell'ammontare dei fondi contrattuali costituiti;

VISTA la proposta n. 116/2023 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i.;

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di attribuire al dott. Davide Moro - Dirigente Medico nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di incarico di Struttura Semplice - la temporanea responsabilità direzionale (facente funzioni) della S.C. Gestione Operativa - NewGenerationEU, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per il tempo necessario a completare le procedure selettive di copertura del posto apicale;
2. di corrispondere al dott. Davide Moro, l'indennità mensile pari a € 600,00 prevista dall'art. 22, comma 7, del citato CCNL d'Area;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico del Bilancio Sanitario di questa Azienda, per gli anni 2023 e 2024 stimabili in complessivi € 14.288,40 che verranno imputati come segue:



ANNO 2023 per € 8.731,80 di cui:

- € 6.600,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 “RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA”; € 1.570,80 al conto n. 40.10.000040 “ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA” ed € 561,00 al conto n. 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE”;

ANNO 2024 per € 5.556,60 di cui:

- € 4.200,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 “RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA”; € 999,60 al conto n. 40.10.000040 “ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA” ed € 357,00 al conto n. 49.05.000005 “IRAP PERSONALE DIPENDENTE”;

4. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri aggiuntivi in quanto trattasi di attribuzione di somme spettanti al personale nei limiti dell'ammontare dei fondi contrattuali costituiti;
5. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;
6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Milliaccio - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e che il responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento è Grazia Maria Mangano - APS Collaboratore Amministrativo Professionale - in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale
Dr. Marco Trivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate