



**Oggetto: Attribuzione della temporanea responsabilità direzionale e gestionale della S.C. Processi e Servizi Territoriali - alla dott.ssa Carmen Ornella Papotti.**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Grazia Maria Mangano</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>Si</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 1053 del 22-11-2022**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità: **Silvia Trezzi**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali: **Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Roberta Labanca**

Direttore Sanitario **Giovanni Monza**

Direttore Sociosanitario **Guido Grignaffini**



**Oggetto: Attribuzione della temporanea responsabilità direzionale e gestionale della S.C. Processi e Servizi Territoriali - alla dott.ssa Carmen Ornella Papotti.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

### **Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021, di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1 gennaio 2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

#### **DATO ATTO:**

- con deliberazione n. 639 del 01.08.2022, questa Azienda ha riadottato il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024;
- con D.G.R. nr. XI/6874 del 2.08.2022, Regione Lombardia ha approvato il POAS 2022-2024 dell'ASST Brianza;
- con deliberazione n. 723 del 31.08.2022 l'Azienda ha approvato il primo provvedimento attuativo del nuovo Piano Organizzativo, con il quale ha inteso dare progressiva attuazione allo stesso, secondo criteri e tempistiche che garantiscano il regolare funzionamento delle singole strutture nonché dell'azienda nel suo complesso;
- che il POAS approvato prevede, tra le strutture in linea alla Direzione Socio Sanitaria, la S.C. denominata "Processi e Servizi Territoriali";

**ATTESO** che la S.C. "Processi e Servizi Territoriali" ha il precipuo compito di assicurare a tutti i cittadini del territorio dell'ASST Brianza un accesso equo ed omogeneo alla rete territoriale, attraverso la gestione, il coordinamento e l'integrazione delle attività erogate dalle proprie articolazioni organizzative;

**ACQUISITA**, agli atti dell'istruttoria procedimentale, la nota e-mail del 25.10.2022 con la quale il Direttore Socio Sanitario, nelle more dell'espletamento delle procedure di conferimento dell'incarico apicale della S.C. Processi e Servizi Territoriali, ha individuato nella dott.ssa Carmen Ornella Papotti - Dirigente Medico nella disciplina di Organizzazione dei servizi sanitari di base, con incarico professionale di alta specializzazione - in servizio presso la medesima S.C. Processi e Servizi Territoriali, la professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di facente funzioni della citata Struttura Complessa;

**CONSIDERATA** la stringente necessità, nelle more dell'espletamento delle procedure di cui al D. Lgs. n. 502/1992 e D.P.R. n. 484/1997, di provvedere in merito alla gestione della S.C. Processi e Servizi Territoriali, al fine di assicurare il governo delle strutture e dei processi di erogazione dei



servizi territoriali;

**DATO ATTO** che la dott.ssa Carmen Ornella Papotti è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 22 CCNL Area della Sanità del 19.12.2019 e che, come espressamente dichiarato dal Direttore Sociosanitario, risulta essere l'unico dirigente della struttura con pluriennale esperienza nell'organizzazione dei servizi sanitari di base e con competenze professionali specifiche ed idonee;

**RITENUTO** di conferire, ai sensi della disposizione citata, alla dott.ssa Carmen Ornella Papotti - Dirigente Medico nella disciplina di Organizzazione dei servizi sanitari di base, con rapporto a tempo indeterminato e titolare di incarico professionale di alta specializzazione - la temporanea responsabilità direzionale (facente funzioni) della S.C. Processi e Servizi Territoriali, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento e per il tempo necessario a completare le procedure selettive di copertura del posto apicale;

**PRECISATO** che, ai sensi dell'art. 22 CCNL d'Area, al dirigente incaricato non è corrisposto alcun emolumento per i primi 2 mesi mentre, qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete un'indennità mensile, per 12 mensilità, anche per i primi 2 mesi, pari ad € 600,00;

**DATO ATTO** che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico del Bilancio Territoriale di questa Azienda, per gli anni 2022, 2023, 2024 stimabili in complessivi € 14.288,40 che verranno imputati come segue:

ANNO 2022 per € 793,80 di cui:

- € 600,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 142,80 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 51,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

ANNO 2023 per € 9.525,60 di cui:

- € 7.200,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 1.713,60 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 612,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

ANNO 2024 per € 3.969,00 di cui:

- € 3.000,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 714,00 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 255,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

**DATO ATTO**, altresì, che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri aggiuntivi in quanto trattasi di attribuzione di somme spettanti al personale nei limiti dell'ammontare dei fondi contrattuali costituiti;

**VISTA** la proposta n. 1053/2022 del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di



competenza ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i.;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di attribuire alla dott.ssa Carmen Ornella Papotti - Dirigente Medico nella disciplina di Organizzazione dei servizi sanitari di base, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e titolare di incarico professionale di alta specializzazione - in servizio presso la S.C. Processi e Servizi Territoriali, la temporanea responsabilità direzionale (facente funzioni) della S.C. Processi e Servizi Territoriali, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e per il tempo necessario a completare le procedure selettive di copertura del posto apicale;
2. di corrispondere alla dott.ssa Carmen Ornella Papotti l'indennità mensile pari a € 600,00 prevista dall'art. 22, comma 7, del citato CCNL d'Area;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento discendono oneri a carico del Bilancio Territoriale di questa Azienda, per gli anni 2022, 2023, 2024 stimabili in complessivi  
€ 14.288,40 che verranno imputati come segue:

ANNO 2022 per € 793,80 di cui:

- € 600,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 142,80 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 51,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

ANNO 2023 per € 9.525,60 di cui:

- € 7.200,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 1.713,60 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 612,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

ANNO 2024 per € 3.969,00 di cui:

- € 3.000,00 da imputarsi al conto n. 40.10.000025 "RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIRIGENZA MEDICA"; € 714,00 al conto n. 40.10.000040 "ONERI SOCIALI DIRIGENZA MEDICA" ed € 255,00 al conto n. 49.05.000005 "IRAP PERSONALE DIPENDENTE";

4. di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri aggiuntivi in quanto trattasi di attribuzione di somme spettanti al personale nei limiti dell'ammontare dei fondi contrattuali costituiti;
5. di disporre l'invio, da parte della Struttura Complessa proponente, della presente deliberazione alle SS.CC. interessate;



6. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30 dicembre 2009, n. 33, come modificato dall'art. 1 comma 1 – lettera w) della Legge Regionale 11 agosto 2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Azienda nei modi di legge;
7. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Milliaccio - Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e che il responsabile dell'istruttoria e dell'esecuzione del presente provvedimento è Grazia Maria Mangano - Collaboratore Amministrativo Professionale - in servizio presso la medesima struttura.

Il Direttore Generale

**Dr. Marco Trivelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate