



**Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. "Distretto di Desio".**

Ufficio Proponente:	<b>S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane</b>
Istruttore della pratica:	<b>Renato Baroni</b>
Responsabile del procedimento:	<b>Chiara Milliaccio</b>
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	<b>Chiara Milliaccio</b>
<b>La delibera comporta impegno di spesa:</b>	<b>No</b>
<b>Modalità di Pubblicazione:</b>	<b>INTEGRALE</b>

**Proposta N° 395 del 08-04-2024**

con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D.Lgs. n.123/2011, conservata agli atti del presente procedimento.

**Attestazione di regolarità economico-contabile**

Dirigente della S.C. Bilancio, Programmazione  
Finanziaria e Contabilità:

**verifica di regolarità economica non prevista**

**Attestazione di regolarità dell'iter istruttorio**

Dirigente della S.C. Affari Generali e Legali:

**Mattia Longoni**

**Il presente atto è stato firmato dal Direttore Generale, acquisiti i seguenti pareri:**

Direttore Amministrativo **Ivan Alessandro Mazzoleni**

Direttore Sanitario **Michele Sofia**

Direttore Sociosanitario **Antonino Zagari**



**Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. "Distretto di Desio".**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Su proposta del DIRETTORE della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

**RICHIAMATA** la deliberazione aziendale n. 1 del 14.01.2021 di presa d'atto della D.G.R. n. XI/3952 del 30.11.2020 avente ad oggetto "Determinazione in ordine all'attuazione dell'art. 19 della Legge Regionale n. 23/2019", di costituzione dall'1.01.2021 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) della Brianza, nonché di presa d'atto dei Decreti della D.G. Welfare nn. 16667 e 16668 del 31.12.2020, di assegnazione all'ASST della Brianza del personale, dei beni immobili, mobili e mobili registrati;

### **RICHIAMATE**

- la deliberazione n. 536 del 28.06.2023 con la quale è stato indetto avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. "Distretto di Desio";
- la determina n. 613 del 27.09.2023 di presa d'atto delle candidature pervenute;
- la determina n. 93 del 22.02.2024 di nomina della Commissione Esaminatrice;

### **PRESO ATTO** che la Commissione Esaminatrice

- con verbali agli atti rassegnati in data 19.03.2024 ha disposto l'ammissione dei seguenti candidati e ha proceduto alla valutazione dei titoli presentati dagli stessi:  
CECCON Francesca – nata il 30.09.1979  
CRESPI Giovanna – nata il 13.11.1969  
RIBERA Sonia – nata il 09.07.1964;
- con verbale agli atti rassegnato in data 29.03.2024:
  - a) ha preso atto che i sottoelencati candidati erano presenti all'appello ed ha sottoposto gli stessi a colloquio:  
CECCON Francesca  
CRESPI Giovanna  
RIBERA Sonia;
  - b) a seguito del colloquio
    - ha dichiarato idonee le candidate CECCON Francesca e RIBERA Sonia;
    - ha dichiarato non idonea la candidata CRESPI Giovanna;
  - c) ha formulato, tenuto conto dei punteggi attribuiti, la seguente graduatoria finale:

	Nominativo	Punti Titoli	Colloquio	TOTALE
1°	Ceccon Francesca	19,150	59,000	78,150
2°	Ribera Sonia	32,800	44,000	76,800

**DATO ATTO** che sono stati pubblicati sul sito internet aziendale la definizione del fabbisogno –



profilo oggettivo e profilo soggettivo (già contenuti nel bando), i curricula dei candidati presenti all'appello ed i verbali rassegnati dalla suddetta Commissione Esaminatrice, corredati delle schede di valutazione dei singoli candidati;

**RITENUTO**, pertanto, di affidare l'incarico quinquennale di cui trattasi alla candidata classificata al 1° posto in graduatoria, dr.ssa Francesca CECCON;

**DATO ATTO** che gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 536 del 28.06.2023;

**VISTA** la proposta n. 395/2024 del Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle Risorse Umane, con valore di attestazione di regolarità amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011, conservata agli atti del presente procedimento;

**ACQUISITI** i pareri del Direttore Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario resi per quanto di propria competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/92 s.m.i.;

### DELIBERA

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. di approvare i verbali redatti dalla Commissione Esaminatrice in data 19.03.2024 e 29.03.2024, relativi all'ammissione dei candidati, alla valutazione dei titoli e all'effettuazione del colloquio ai candidati all'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della S.C. "Distretto di Desio", dai quali risulta che la Commissione stessa:
  - a) ha disposto l'ammissione dei seguenti candidati e ha proceduto alla valutazione dei titoli presentati dagli stessi:  
 CECCON Francesca – nata il 30.09.1979  
 CRESPI Giovanna – nata il 13.11.1969  
 RIBERA Sonia – nata il 09.07.1964;
  - b) ha preso atto che i sotto elencati candidati erano presenti all'appello ed ha sottoposto gli stessi a colloquio:  
 CECCON Francesca  
 CRESPI Giovanna  
 RIBERA Sonia;
  - c) a seguito del colloquio
    - ha dichiarato idonee le candidate CECCON Francesca e RIBERA Sonia;
    - ha dichiarato non idonea la candidata CRESPI Giovanna;
  - d) ha formulato, tenuto conto dei punteggi attribuiti, la seguente graduatoria finale:

	Nominativo	Punti Titoli	Colloquio	TOTALE
1°	Ceccon Francesca	19,150	59,000	78,150
2°	Ribera Sonia	32,800	44,000	76,800

2. di conferire incarico a tempo indeterminato di Dirigente Medico, con contestuale attribuzione – ai sensi e per gli effetti dell'art. 15-ter co. 2 D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. – dell'incarico



quinquennale di Direttore della S.C. “Distretto di Desio”, alla candidata classificata al 1° posto in graduatoria, dr.ssa Francesca CECCON;

3. di dare atto che, ai sensi dall’art. 15, comma 7 ter, del D.Lgs. n. 502/1992, il suddetto incarico quinquennale di direzione di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di inizio servizio;
4. di formalizzare il predetto incarico mediante stipula di contratto individuale di lavoro, con decorrenza che sarà indicata nel contratto medesimo, subordinatamente all’esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell’idoneità incondizionata alla mansione;
5. di dare atto che gli oneri derivanti dall’adozione del presente provvedimento sono già stati imputati a bilancio con deliberazione n. 536 del 28.06.2023;
6. di disporre l’invio, da parte della S.C. proponente, della presente deliberazione alle Strutture interessate;
7. di dare atto che la presente deliberazione, non soggetta a controllo, è immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 17 – comma 6 – della Legge Regionale 30.12.2009, n. 33, come modificato dall’art. 1 – comma 1- lettera w) della Legge Regionale 11.08.2015, n. 23, e verrà pubblicata mediante affissione all’Albo dell’Azienda nei modi di legge;
8. di dare atto infine che, ai sensi della Legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dr.ssa Chiara Milliaccio – Direttore della S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane, e che il responsabile dell’istruttoria e dell’esecuzione contestuale del presente provvedimento è il rag. Renato Baroni, in servizio presso la medesima Struttura.

Il Direttore Generale  
**Dr. Carlo Alberto Tersalvi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate